

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
"I. H. RĂDULESCU"
DÂMBOVIȚA**

**RAPORT
DE ACTIVITATE**

1 ianuarie - 31 decembrie 2014



CUPRINS

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent (2)

A.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități (2)

A.2. Participarea, în calitate de partener, la programe/proiecte naționale/europene /internaționale (3)

A. 3. Acțiuni de publicitare a proiectelor proprii ale instituției (4)

A. 4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității de PR/de strategii media (5)

A. 5. Apariții în presa de specialitate (6)

A.6. Profilul beneficiarului actual (7)

A.7. Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari (9)

A.8. Analiza utilizării spațiilor instituției (10)

A. 9. Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată (11)

B. Îmbunătățirea activității profesionale a instituției (13)

B.1. Proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției (13)

B.2. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției (16)

B.3. Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (17)

B.4. Proiecte realizate ca partener/coproducător (17)

C. Sistemul organizațional al instituției (30)

C.1. Măsuri de reglementare internă în perioada raportată (30)

C.2. Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz (31)

C.3. Delegarea responsabilităților (31)

C.4. Perfecționarea personalului – cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului (31)

C.5. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control, în perioada raportată (32)

D. Situația economico-financiară a instituției (32)

D.1. Execuția bugetară în perioada raportată – 2014 (32)

D.2. Date comparative de cheltuieli (estimări și realizări) în perioada raportată (34)

D.3. Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (36)

D.4. Gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor (%) (36)

D.5. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (36)

D.6. Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (36)

D.7. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%) (36)

D.8. Cheltuieli pe beneficiar (36)

E. Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului (37)

E.1. Scurtă analiză a programelor (eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea) (37)

E.2. Scurtă analiză a proiectelor din cadrul programelor (eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea) (40)

E.3. Analiza programului minimal realizat, în raport cu cel propus, în corelație cu subvenția/alocația primită (41)

E.4. Managementul de proiect: centralizatorul de programe / proiecte / beneficiari (42)

E.5. Evidențierea numărului de beneficiari ai proiectelor instituției în afara sediului (44)

E.6. Servicii culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii, rezultate din misiunea acesteia, altele decât cele din programul minimal (44)

E.7. Alte servicii oferite comunității cărora se adresează instituția, după caz (44)

E.8. Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate beneficiarilor (la sediu) (%) (44)

F. Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate (45)

F.1. Tabelul valorilor de referință din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului (45)

F.2. Tabelul investițiilor de programe din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului (45)

F.3. Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului (48)

F.4. Proiecția obiectivelor pentru următoarea perioadă de raportare a managementului, în raport cu lista obiectivelor prevăzute în contractul de management (48)

F.5. Analiza SWOT a următoarei perioade de raportare a managementului, după caz (49)

F.6. Propuneri pentru următoarea perioadă de raportare a managementului privind indicele de ocupare a spațiilor destinate beneficiarilor (49)

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Dâmbovița, denumit în continuare *autoritatea*, pentru Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu” Dâmbovița, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare *ordonanță de urgență*, OUG 68/2013 pentru modificarea și completarea OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare. În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01. 01. 2014 la 31. 12. 2014.

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent

A.1. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități

În cursul anului 2014, Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu” Dâmbovița a colaborat cu următoarele instituții:

- **autorități publice și alte instituții:** Consiliul Județean Dâmbovița (autoritatea tutelară), Instituția Prefectului, Primăria Municipiului Târgoviște, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Casa Corpului Didactic, Garnizoana Târgoviște Dâmbovița, Arhivele Statului Filiala Dâmbovița, ICI România, Ambasada Republicii Bolivariene Venezuela în România, Ambasada Republicii Cuba în România, Inspectoratul Județean de Poliție Dâmbovița, primăriile din județul Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci București, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița, Agenția de Mediu Dâmbovița, Penitenciarul Mărgineni, Reprezentanța Comisiei Europene din România.
- **instituții de cultură:** Centrul Județean de Cultură Dâmbovița, Complexul Muzeal Național „Curtea Domnească” Târgoviște, Palatul Copiilor, Teatrul Municipal „Tony Bulandra” Târgoviște, Arhiepiscopia Târgoviștei, Biblioteca Regională „Liuben Karavelov” din Ruse, Biblioteca publică „Pencho Slavevov” din Varna, Centrul Europe Direct Varna, Clubul Copiilor „Nicolae Mateescu” din Pucioasa, Centrul Cultural European Româno-Panarab, Biblioteca Națională a României, Biblioteca Metropolitană București, alte biblioteci publice județene și universitare din România.
- **organizații neguvernamentale:** ABR, ANBPR, Balkan Libraries Union, Societatea Scriitorilor Târgovișteni, Asociația Cultural – Literară „Josef Pildner”, Asociația cultural-literară „Virgil Constantin Bănescu”, Asociația Națională Cultul Eroilor - Filiala Dâmbovița, Asociația nevăzătorilor - filiala Dâmbovița, Asociația de prietenie româno-cubaneză „Jose Marti” Târgoviște, Asociația de Prietenie „Simon Bolivar” Dâmbovița, Asociația Romanes, Asociația tineretului ONU din România, Centrul Cultural Pucioasa, Fundația Andrei, Fundația Cartea Călătoare, Fundația IREX, Filiala Dâmbovița a Asociației Naționale a Veteranilor de Război, Societatea Astronomică Română de Meteori, Uniunea Ziariștilor din România - Filiala „Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița, Asociația „Speranța” Târgoviște, Asociația „Partida Romilor Pro Europa”, Asociația *Tineri pentru Europa de Mâine*, Asociația *Târgoviște spre Europa* - Coaching în Târgoviște, Fundația Județeană pentru Tineret Dâmbovița, DAR Development Association etc.

- **universități, licee, colegii:** Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Universitatea București; Politehnica București, Universitatea „Transilvania” din Brașov, Universitatea „L. Blaga” din Sibiu, licee, școli și grădinițe dâmbovițene.
- **edituri:** ALL, Arhiepiscopia Târgoviștei, Bibliotheca, C.E.C.C.A.R., Cetatea de Scaun, Curtea Veche Publishing, Diana Press, Dynasty Books, Eikon, Niculescu, Okian, Singur, Ștef, Tritonic, Univers Enciclopedic, Vivaldi, Corint, RAO, Saeculum I.O., Byton Music.

A.2. Participarea, în calitate de partener, la programe/proiecte naționale/europene / internaționale

Proiecte:

1. Proiectul „Participă, citește, câștigă!”, susținut de programul de granturi de cărți „BOOKS 4 YOUTH” II, inițiat de Fundația „Mereu Aproape”, prin care Biblioteca Județeană Dâmbovița a obținut o sponsorizare constând într-un număr de 804 volume, în cadrul Campaniei „Lăsați-mă să învăț ! – 2014”.
2. Proiectul „*Raftul cu inițiativă – Dezvoltarea de programe de voluntariat în bibliotecă*”. Proiectul își propune diversificarea oportunităților de implicare prin voluntariat în cadrul bibliotecilor publice din România, care să ofere oportunități calitative de implicare a cetățenilor de orice vârstă în beneficiul comunităților pe care le deservesc.
3. Proiectul „*eBibliotecar. Aptitudini pentru Bibliotecarul Modern*”, inițiat de ANBPR în parteneriat cu ECDL România, privind constituirea a **10 Centre de Certificare ECDL** în bibliotecile publice din rețeaua ANBPR. Grupul țintă eligibil al proiectului este format doar din bibliotecari publici și angajați ai bibliotecilor publice.
4. Proiectul „**INELI-Balkans**” (International Network of Emerging Library Innovators in the Balkans Region) propus de către organizația *Future Library* și aprobat de Fundația Bill & Melinda Gates. Proiectul se va derula în perioada decembrie 2014 - noiembrie 2017. **INELI-Balkans** va pune bazele unei rețele de biblioteci durabile care îi va încuraja pe membrii săi să creeze cadre comune de dezvoltare instituțională, să facă schimb de cunoștințe și expertiză, să coopereze, să lucreze împreună cu formatori, oficiali guvernamentali, organizații și comunități locale pentru a permite ca:
 - bibliotecile din rețea să ofere comunităților pe care le servesc acces echitabil la informații, patrimoniu cultural și servicii de învățare continuă sub toate formele;
 - bibliotecile din rețea să devină centre comunitare vibrante care cultivă creativitatea și conectează oamenii la nivel local, regional și global;
 - biblioteconomia să își diversifice profilul pentru a putea contribui la rezolvarea problemelor critice ale societăților din zona Balcani.

Obiectivele Proiectului:

- realizarea unui program de formare care dezvoltă abilitățile de conducere și încurajează cooperarea între 35 entități (persoane/instituții) în zona Balcani;
 - ofertă de oportunități și sprijin pentru introducerea de noi proiecte și servicii în bibliotecile din zona Balcani;
 - formarea unei rețele balcanice de inovatori în biblioteci;
 - creșterea cooperării între biblioteci și alte entități interesate în regiunea Balcani;
 - consolidarea capacității *Future Library* pentru ca pe viitor aceasta să devină lider de formatori în regiune.
5. **Europe Direct** Târgoviște - proiect cofinanțat de Consiliul Județean Dâmbovița în valoare totală de 38.000 euro în anul 2014, axat pe informarea cetățenilor privind oricare dintre domeniile de activitate ale instituțiilor UE.
 6. **Program de reabilitare a spațiilor Bibliotecii Comunale Crângurile – sediul principal** – proiect finanțat Compania IPSOS.

7. **Bunica online** – parteneriat cu Fundația Andrei Târgoviște (sunt organizate cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului pentru persoane de vârsta a III-a.)
8. **Cetățenii europeni își aleg reprezentanții în 2014 în mod responsabil!** - proiect cofinanțat de Consiliul Județean Dâmbovița în valoare totală de 3.600 euro și care s-a încheiat la data de 15 aprilie 2014.
9. **Rețea de centre de educație nonformală pentru viață în mediul rural din Dâmbovița** proiect finanțat prin granturile SEE 2009-2014, în cadrul Fondului ONG în România implementat în parteneriat cu Asociația Târgoviște spre Europa (promotor) în parteneriat cu Asociația Tineri pentru Europa de Mâine și Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița. Prin proiect se asigură formarea profesională pentru 75 de bibliotecari.

A. 3. Acțiuni de publicitare a proiectelor proprii ale instituției

Proiectele derulate de Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu” Dâmbovița au fost promovate prin:

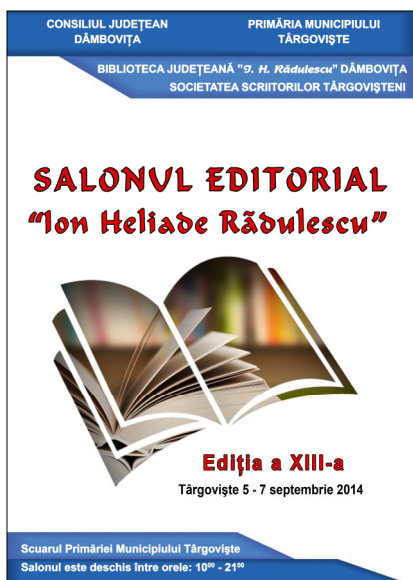
- diseminarea informației prin mijloacele mass-media (presă scrisă, radio - TV), afișaj la sediul instituției, dar și în alte puncte din oraș, distribuirea de materiale (fluturași, pliante, afișe, invitații etc.);
- transmiterea agendei culturale, în format electronic și tradițional, către numeroși colaboratori și utilizatori;
- încheierea de parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar din județ și din țară;
- un alt factor important în creșterea vizibilității Bibliotecii Județene „I. H. Rădulescu” Dâmbovița în decursul anului 2014 a fost reprezentat de intensificarea eforturilor acesteia în vederea modernizării și eficientizării comunicării cu utilizatorii. S-a acordat o atenție sporită prezentării activității bibliotecii pe toate canalele de comunicare online de care dispune: site, blog, rețele de socializare, youtube:
 - www.bjdb.ro
 - <http://bibliotecajudeteanadambovita.wordpress.com/>
 - <http://www.facebook.com/pages/Biblioteca-Judeteana-Ion-Heliade-Radulescu-Dambovita/202200653195423?ref=hl>
 - www.edtargoviste.ro
 - <http://www.youtube.com/user/BJDBIH>
- deplasări în unitățile de învățământ din Târgoviște, deplasări în teritoriu, acțiuni organizate în comun cu bibliotecile din județ și din țară, contactul telefonic cu numeroși colaboratori;
- au fost realizate:
 - peste **100** de afișe pentru promovarea manifestărilor culturale organizate de bibliotecă
 - fluturași, semne de carte, cărți de vizită, ghidul bibliotecii.



Seara de carte



Simpozionul „Pace, Prietenie, Solidaritate cu Popoarele Republicilor Cuba și Venezuela”

Salonul Editorial
„Ion Heliade Rădulescu”

Zilele bibliotecii

A. 4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității de PR/de strategii media

În vederea promovării imaginii instituției au fost întreprinse următoarele activități de relații publice:

- pentru promovarea serviciilor oferite de bibliotecă a fost realizat un nou ghid de prezentare a bibliotecii, precum și diverse cărți de vizită conținând datele de contact ale secțiilor de lucru cu publicul
- consolidarea comunicării cu mediul intern al instituției (consultări privind elaborarea calendarului de evenimente culturale și a agendei culturale, diseminarea informației, organizarea de întâlniri periodice pe teme profesionale etc.);
- cercetarea și evaluarea impactului și rolului instituției în rândul membrilor comunității locale (anchete, sondaje de opinie);

- gestionarea relațiilor cu membrii comunității locale (autorități publice locale, ONG-uri, instituții de cultură, mediul privat etc.) și comunicarea permanentă cu toate categoriile de public în vederea organizării de evenimente destinate tuturor palierelelor de vârstă;
- organizarea de conferințe de presă și interviuri, cu ocazia lansării unor proiecte de anvergură sau în scopul informării publicului cu privire la evenimentele organizate de instituție;
- elaborarea comunicatelor de presă și a informațiilor legate de evenimente transmise periodic în format electronic;
- stabilirea clară a atribuțiilor și competențelor persoanei responsabile cu comunicarea cu mediul extern;
- redactarea materialelor de promovare: afișe, pliante, fluturași, programe, cataloage, mape personalizate etc.;
- organizarea de vizite ghidate;
- editarea de publicații proprii:
 - *Tiparul epocii brâncovenești* (V. Petrescu, A. Erich). Târgoviște: Editura Bibliotheca, 2014
 - *Ghidul bibliotecii*
 - Revista *Curier* nr. 1 și 2/ 2014
 - *Anuarul bibliografic* pe anul 2011
- premii și distincții câștigate de bibliotecă în anul 2014
Diplome de excelență din partea: **Grupului Media Singur, Proiectului Micii Jurnaliști, Proiectului Magia cărților.**
- statisticile privind accesarea site-ului: **80315** vizite

A. 5. Apariții în presa de specialitate

Ca parte a strategiei de consolidare a imaginii și de promovare a serviciilor proprii, Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu” Dâmbovița a acordat o atenție deosebită relației cu mass-media în anul 2014. Persoanele în a căror responsabilitate au fost relațiile instituției cu mass-media au fost prof. univ. dr. Agnes Erich, managerul bibliotecii, și dr. Alexandru Ștefănescu, șeful Serviciului Relații cu Publicul. Pentru Europe Direct Târgoviște - proiect cu finanțare europeană găzduit de către bibliotecă - informațiile către mass-media au fost oferite de către metodist Vlăduț Andreescu, managerul proiectului.

Ca urmare:

- toate acțiunile de animație culturală ale instituției au fost precedate de comunicate de presă;
- pentru toate programele majore ale instituției au fost pregătite mape pentru presă;
- au fost organizate 5 conferințe de presă de către instituție (17 ianuarie 2014, 20 martie 2014, 10 iunie 2014, 2 septembrie 2014, „Mic dejun cu presa” – ED, aprilie 2014);
- desfășurarea concursului pentru presă: **Reporter european împreună mai aproape de cetățean!**, ediția a V-a.

Apariții în presa de specialitate

	<i>Nr. articole / apariții în emisiuni radio și TV / interviuri</i>
<i>Biblioteca Județeană Dâmbovița</i>	
presa on-line	258
presa scrisă	29
emisiuni radio și TV	47 (31 Columna TV; 4 MDI TV; 12 Radio Minisat)

interviuri privind activitatea și proiectele instituției	4 (Radio România Antena Satelor, Minisat, Columna TV)
Centrul Europe Direct Târgoviște	
presa scrisă și on line	peste 300

A.6. Profilul beneficiarului actual:

➤ analiza cifrelor estimate comparativ cu cele realizate

Numărul utilizatorilor activi (care au frecventat biblioteca în anul 2014 pentru servicii de împrumut documente sau studiu la sala de lectură) a fost de **8.429**. Din aceștia, un număr de **2458** de persoane sunt utilizatori nou-înscriși.

Utilizatorii activi ai bibliotecii în anul 2014

	Utilizatori nou-înscriși	Utilizatori reînscriși	Total
Sediul central	1455	1912	3367
Filiala pentru Copii	856	2442	3298
Europe Direct	147	1617	1764
Total	2458	5971	8429

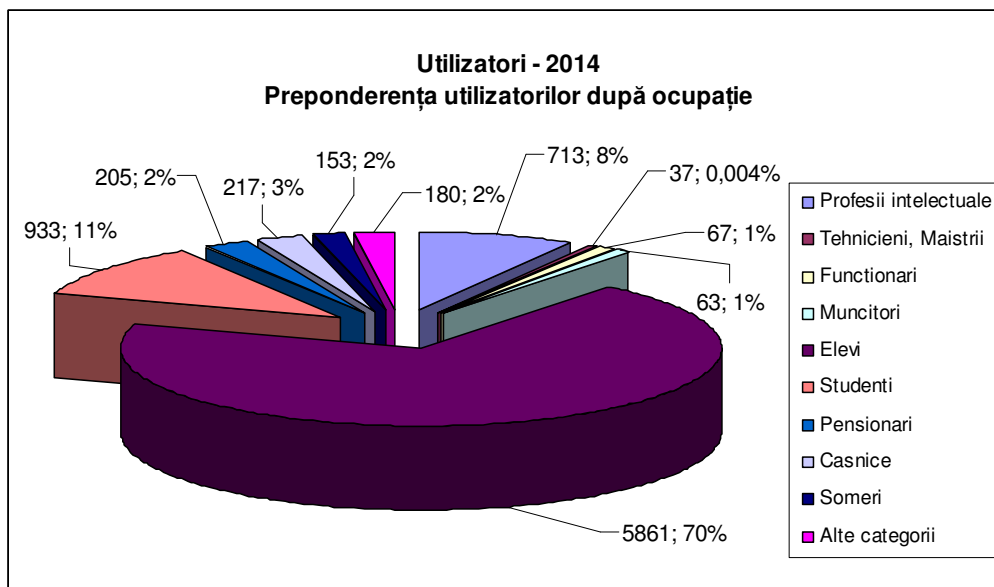
Activitatea Bibliotecii Județene „Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița privind serviciile pentru utilizatori și atragerea spre informații, studiu și lectură se concretizează prin următorii indicatori:

Nr. crt.	Indicator	Valoare în anul 2014
1.	Număr de vizite la bibliotecă (frecvența)	119.031
2.	Număr de vizite on-line la serviciile bibliotecii	80.315
3.	Număr de documente consultate	183.005
4.	Total documente intrate	8422 (achiziții - 2965: DL-681; donații: 4776)
5.	Documente existente în colecțiile instituției	332.391
6.	Număr total apariții în presă (articole și - reportaje radio/TV) referitoare la activitatea Bibliotecii și a Centrului Europe Direct (articole în formă tipărită și on line)	587 (287- BJDB + peste 300 ED)
7.	Număr total de activități culturale organizate (inclusiv expozițiile)	556
8.	Participanți activități culturale	16.673
9.	Număr voluntari	127 (115- ED + 12- BJDB)

După statutul ocupațional între cititorii activi, ponderea cea mai mare o dețin elevii (70%), urmași de studenți (11%), profesii intelectuale (8%), casnice (3%), pensionari (2%), etc.

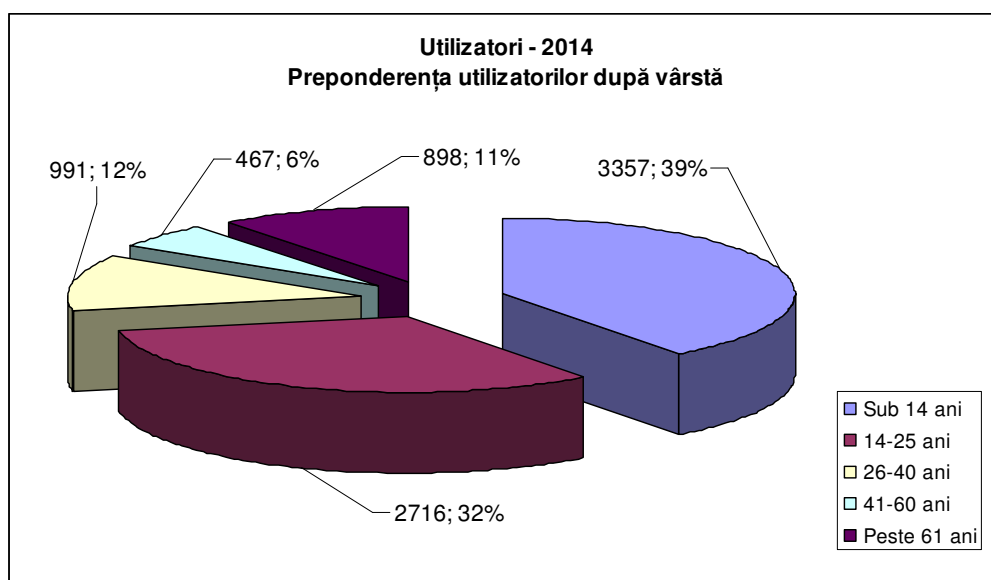
Preponderența utilizatorilor după ocupație

	Profesii intelectuale	Tehnicienii, Maistrii	Funcționari	Muncitori	Elevi	Studenti	Pensionari	Casnice	Șomeri	Alte categorii
Utilizatori - 2014	713	37	67	63	5861	933	205	217	153	180



Preponderența utilizatorilor după vârstă

	Sub 14 ani	14-25 ani	26-40 ani	41-60 ani	peste 61 ani
Utilizatori - 2014	3357	2716	991	467	898



Privitor la vârsta utilizatorilor care frecventează biblioteca, din datele statistice rezultă că cei mai mulți sunt din categoria de vârstă sub 14 ani (39%), cei între 14-25 ani (32%) apoi cei din categoria 26-40 ani (12%).

➤ **estimări pentru atingerea altor categorii de beneficiari**

Având în vedere că ani la rând statistica de bibliotecă a fost raportată inexact la indicatorii care nu puteau fi controlați, este greu de estimat o cifră privind atragerea de noi beneficiari. În prezent se încearcă o aducere la realitate a tot ceea ce înseamnă indicatori biblioteconomici.

Începând cu 2013 au fost puse la cale strategii pentru atragerea noilor utilizatori la bibliotecă. Ne confruntăm, însă cu neveridicitatea informațiilor statistice transmise până la acea dată. În momentul în care întreaga activitate va fi informatizată atunci se va putea face o prevedere exactă a acestor date.

În același timp, analiza distribuției pe categorii socio-profesionale a utilizatorilor bibliotecii reflectă un grav dezechilibru în ceea ce privește ponderea **acestora: peste 70 de procente** dintre utilizatori sunt elevi, adulții cu o viață profesională activă sau pensionarii fiind foarte slab reprezentați. Pentru ca biblioteca publică să își poată îndeplini misiunea de a satisface nevoile tuturor membrilor comunității, estimăm o modificare a acestor proporții în sensul creșterii ponderilor funcționarilor și a altor categorii față de situația actuală. Aceste modificări pot fi atinse atât prin adaptarea ofertei de carte cât și a programelor și proiectelor bibliotecii la nevoile categoriilor menționate mai sus.

A.7. Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari

Pentru perioada inclusă în prezentul raport, Biblioteca Județeană Dâmbovița nu a realizat un studiu de specialitate pentru evaluarea nevoilor de informare a comunității deservite. Astfel, biblioteca a procedat la o analiză detaliată a datelor statistice oferite de softul de bibliotecă pentru cunoașterea beneficiarului serviciilor bibliotecii. De asemenea, a fost colectat și analizat feed-back-ul oferit de participanții la programele pentru comunitate: lansări de carte, conferințe, dezbateri pe diverse teme de interes, cursuri pentru diverse categorii de vârstă etc. Concluziile acestor analize au fost:

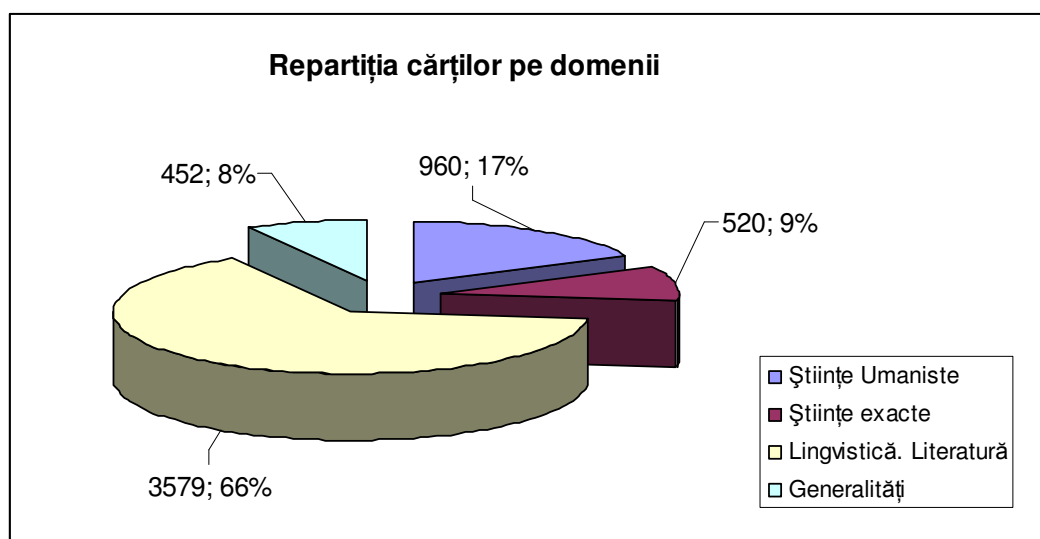
- există o cerere mare de programe care să satisfacă nevoile unor categorii de public neglijate până acum de bibliotecă: adulți cu o viață profesională activă și cu necesități de informare specifice.

În același timp, s-a procedat la o analiză atentă a titlurilor și domeniilor cele mai solicitate de utilizatori în ceea ce privește consumul de carte din colecțiile bibliotecii, iar achiziția de carte pentru anul 2014 s-a ghidat pe principiul satisfacerii acestor necesități și recuperării deficitului pentru domeniile și titlurile solicitate, dar inexistente sau existente în număr insuficient până în anul 2014. Din cele **5511** u. b. raportate în RMF-ul general al bibliotecii la data întocmirii raportului, după subiect, în anul 2014 domeniile se împart astfel:

- Filosofie, Psihologie, Științe sociale, Arheologie. Monografii, Istorie - **960** u.b.
- Matematică și Științe naturale, Științe aplicate, Medicină, Tehnică, Geografie - **520** u.b.
- Lingvistică. Literatură română. Literatură străină. Gramatică - **3579** u.b.
- Generalități, Religie, Artă. Recreere. Divertisment. Sport - **452** u.b.

Achiziția de carte pentru anul 2014 – Repartiția pe domenii

	Științe Umaniste	Științe exacte	Lingvistică. Literatură	Generalități
Unități de bibliotecă	960	520	3579	452



În ceea ce privește proiectul **Europe Direct** s-a realizat un studiu de impact asupra activității desfășurate de acest Centru pentru anul **2014**. Activitatea de cercetare a avut drept scop realizarea unui studiu de impact al activității desfășurate de Centrul **EUROPE DIRECT** Târgoviște în urma implementării a cel puțin 50% din activitățile propuse în proiect, pentru a identifica acele schimbări care au o semnificație deosebită pentru realizarea obiectivelor proiectului, pentru satisfacerea intereselor diferitelor grupuri țintă. Faptul că toate persoanele chestionate consideră că existența și funcționarea Centrului **EUROPE DIRECT** este utilă, că activitatea desfășurată în cadrul centrului are o contribuție importantă la îmbunătățirea nivelului de informare despre politicile și instituțiile europene, precum și faptul că **64%** dintre utilizatori au fost foarte mulțumiți de calitatea serviciilor acordate, arată că obiectivele proiectului au fost atinse, că activitățile desfășurate - prin calitatea și utilitatea lor - contribuie la creșterea eficienței și prestigiului Centrului **EUROPE DIRECT**.

A.8. Analiza utilizării spațiilor instituției

Biblioteca dispune de următoarele spații:

- ❖ *un sediu central* aflat în administrare de la Consiliul Județean Dâmbovița, în strada Stelea, nr. 2 cu o suprafață de 2443.29 m² cu secții de împrumut la domiciliu, săli de lectură, depozite, birouri, spații de acces și spații de primire a publicului. Clădirea a fost reabilitată și extinsă în anul 2011.
- ❖ *Filiala Carte în limbi străine* funcționează într-un apartament proprietate, strada Avram Iancu, bl. 17 scara C, cu o suprafață de 28 m². Este în stare bună cu utilitățile necesare, centrală termică, apometre (necesită branșament separat la apă și canalizare).
- ❖ *Filiala pentru copii* funcționează într-un spațiu aflat în proprietatea Primăriei Târgoviște, plasat pe Calea Domnească nr. 208, cu o suprafață de 210 m². Imobilul este considerat casă de patrimoniu, ceea ce limitează îmbunătățirile ce-i pot fi aduse. Au fost înaintate cereri referitoare la găsirea unor soluții de identificare a unui spațiu propice desfășurării activităților cu copii atât la Primăria Municipiului Târgoviște, cât și la Consiliul Județean Dâmbovița. Menționăm că fostul sediu al Bibliotecii pentru copii (care era unul potrivit) a fost dat de Primăria Târgoviște Partidului Democrat Liberal în anul 2012.

A. 9. Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată

În anul 2014 s-au efectuat următoarele lucrări:

- Amenajare curte interioară – terasă acoperită, din lemn ignifugat și amenajare cu mobilier;
- Montare parazăpezi și recondiționare jgheaburi;
- Înlocuire tablou electric cu siguranțe automate la Filiala Carte Limbi Străine;
- Înlocuire Centrală termică la Filiala pentru Copii;
- Montare fereastră termopan la Depozit Secția Periodice (parter);
- Creare gol de ușă și montat ușă termopan - parter casa scării (cu acces spre curtea interioară);
- Creare gol de ușă și montat ușă metalică cu rezistență la foc (Secția Împrumut Adulți);
- Înlocuire ușă termopan - etaj I (cu acces la terasă);
- Montare prize și întrerupătoare la Secțiile: Periodice, Multimedia-Internet, Metodic, Împrumut Adulți;
- Amenajarea cu mobilier adecvat a Secției de periodice.

Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată

a) Amenajare curte interioară – terasă acoperită, din lemn ignifugat și amenajare cu mobilier



b) Creare gol de ușă și montat ușă termopan - parter casa scării



c) Creare gol de ușă și montat ușă metalică cu rezistență la foc (Secția Împrumut Adulți)



d) Înlocuire ușă termopan - etaj I (cu acces la terasă)



e) Amenajarea cu mobilier adecvat a Secției de periodice



B. Îmbunătățirea activității profesionale a instituției

B.1. Proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției

Pe parcursul anului 2014, în bibliotecă au fost organizate un număr de **556** activități culturale și expoziționale, cu un număr total de **16.673** de participanți, derulate în cadrul programelor cuprinse în proiectul de management, precum și activități cuprinse în programe suplimentare, derulate de bibliotecă și de partenerii ei. Cele mai multe dintre aceste activități au avut loc la sediul bibliotecii, atât în spațiile sediului central cât și la filiale. Luăm în calcul doar activitățile culturale la acest capitol, deoarece acestea pot fi cuantificate conform raportului cadru prezentata de Ministerul Culturii. Acestea se prezintă astfel:

Program de organizare de manifestări științifice și profesionale tematice de bază

- Ziua Culturii Naționale
- 24 ianuarie 1859 în conștiința românilor
- Zilele Bibliotecii „I. H. Rădulescu” Dâmbovița
- Salonul editorial „I. H. Rădulescu” Dâmbovița, ediția a XIII-a
- Școala Altfel
- Vacanță la bibliotecă

- **Manifestări cu participare națională/județeană:**

În calitate de organizatori

- **Conferințe și simpozioane**
 - Conferința „**Dâmbovițeni cu care ne mândrim: preotul profesor Gheorghe Cotenescu și luptătorul anticomunist Traian Marinescu Geagu**”
 - Conferința „**Condamnați la înviere**”, susținută de scriitorul teolog pr. Ion Buga”
 - Conferința „**Reintegrarea socială a foștilor deținuți, calea către o comunitate mai sigură.**”
 - Conferința „**Importanța identității culturale în contextul globalizării**” - susținută de prof. univ. dr. Petre Gheorghe Bârlea
 - Simpozionul „**Pace, Prietenie, Solidaritate cu Popoarele Republicilor Cuba și Venezuela**”.
 - Simpozionul Național „**Școala Prozatorilor Târgovișteni. Receptarea critică**”.
- **Concurșuri județene**
 - Concursul județean de Creație Literară „**JOZSEF PILDNER**”, ediția a IV-a
 - Concursul de creație plastică „**Copilăria - o lume minunată**”
 - Concurs pe teme de circulație „**Micul polițist**”
 - Concursul județean „**Creativitate și talent**”, ediția a III-a, dedicat elevilor din ciclul gimnazial și liceal din județul Dâmbovița, organizat în colaborare cu Primăria Municipiului Târgoviște și Casa Corpului Didactic
 - Concurs de poezie cu formă fixă și postere „**Cvintetul toamnei**”
 - Concurs de cunoștințe și abilități „**EU și UE - cetățenie europeană activă**”
- **Lansări de carte**
 - *11 esențe pentru T* (versuri), autor: **Vali Nițu**
 - *63* (poezie), autor: **Puiu Răducan**
 - *7, 63*, autor: **Eduard Dorneanu**
 - *Admirabila tăcere. Jurnal* (2 iulie 1967 – 29 septembrie 1968), autor: **Alexandru Mironescu**

- *Antartica un colț de rai - Singură la capătul lumii - jurnal de călătorie*, autor **Ileana Bocanciu**
- *Anul comemorativ al Sfinților Martiri Brâncoveni*. Editura Arhiepiscopiei Târgoviște, 2014.
- *Asasin la feminin* (roman), autor: **Monica Ramirez**
- *Atlas. Prin lume și prin noi înșine - incursiuni epice*, autor: **Horea Porumb**
- *Brâncovenesți. Sfinții martiri Brâncoveni*. Editura Arhiepiscopiei Argeșului și Muscelului, 2014. Autori: **Radu Ștefan Vergatti, Cristina Vergatti și Agnes Erich**
- *Călcâiul lui Magellan*, autor **Octavian Soviany**
- *Cobalt*, autor **Claudiu Komartin**
- *Colecția “Scriitori în manuscris”* – (Camelia Iuliana Radu, Ștefan Doru Dăncuș, Ion Petrovai)
- *Comunismul cu rele și rele*, autor: **Magda Ursache**
- *Conacul*, autor: **Kotzbacher Erich**
- *Conspirația fără adresă* (proză scurtă), autor: **Ioan M. Șerban**
- *Constantin Brâncoveanu 300 – Documente de arhivă*
- *Crima de la jubileu* (roman), autor: **Lucia Verona**
- *Cu ochii sparți*, autor **Savian Mur**
- *Cuvânt înainte de toate!* (poezie), autor: **Daniel Dăian**
- *Destine furate* (roman), autor: **George D. Piteș**
- *Diplomat în uniformă în focul războiului din umbră*, autor: **Victor Negulescu**
- *Dolor sau jupuind îndoiala*, autor: **George V. Precup**
- *Eminescu, securitatea și siguranța națională a României*, autor: **George Ene**
- *Etnoestetica*, autor: **Petru Ursache**
- *Etnofrumosul sau cazul Mărie*, autor: **Petru Ursache**
- *Etnosofia*, autor: **Petru Ursache**
- *Fantasmеle regimurilor totalitare*, autor **Gabriela Maria Rizea**
- *Ghidul părinților*, autor **Elena-Daniela Bucur**
- *Invers numărând Niobe*, autor **Vilia Banța**
- *Isografii. Eseuri despre evadarea în esențial*, autor: **Cristian Crăciun**
- *Istoria Târgoviștei. Cronologie enciclopedică*, autor **George Coandă**
- *Încercări de hermeneutică antropologică asupra ritualurilor religios-creștine*, autor: **Bogdan Costin Georgescu**
- *Jurnalul Libertății de Conștiință*
- *Labirintul vieții* (poezie), autor: **Constantin Predescu Neacșu**
- *Maria cea fără de moarte*, autor: **Gaby Michailescu**
- *Mihai Viteazul*, autor **Cristian Marin**
- *Moartea formei*, autor: **Petru Ursache**
- *O viziune despre televiziune*, autor **jurnalistul Nicolae Melinescu**
- *Uriașul care se trezește (vol. I și II)*, autor **jurnalistul Nicolae Melinescu**
- *Organizațiile minorităților naționale din România. Maghiarii și evreii (1944-1953)*, autor: **Fănică Bob**
- *Pe cine nu lași să moară* (povestiri), autor: **Anamaria Ionescu**
- *Pe unde scot cămașa*, autor **Ioan Viștea**
- *Pe urmele pașilor mei* (poezie), autor: **Mihaela Mircea**
- *Poetica femeilor voluminoase*, autor: **Dumitru Ungureanu**
- *Rapsodia naturii* (poem), autor: **Florea Turiac**
- *Sala de așteptare*, autor: **Constantin Eretescu**
- *Scrieri, Volumul I – Poeme*, autor: **Darie Magheru**
- *Scrisori pentru Eva* (poezie), autor: **Nicolae Nistor**
- *Se întorc morții acasă*, autor **Cornel Constantin Ciomâzga**
- *Sfinții Brâncoveni – martiri ai credinței și neamului românesc*. Editura Arhiepiscopiei Târgoviște, 2014.

- *Singur în turn* (versuri), autor: **Ion Inacu-Vale**
- *Studii și articole despre Mihai Eminescu*, autor: **Vladimir Streinu**
- *Șamani și poeți*, autor: **Emilia Ivancu**
- *Tanagre. Îmblânzirea amintirilor*, autor: **Eliza Macadan**
- *Templul Devenirii Noastre* (poezie), autor: **Ion Țoanță**
- *Tiparul epocii brâncovenești*, autori: **Agnes Erich și Victor Petrescu**
- *Tratatul de Biblioteconomie*
- *Un veac de dor matern* – autor **Ion Proca**. Eveniment în cadrul *Festivalului Național Ion Dolănescu*
- *Universalism românesc*, autor: **Sandu Tudor**
- *Visul Mariei*, autor: **Cristina Plămădeală**
- Volume din ciclul - *Sânge și carne de om: „Sânge și carne de om. Decembrie 1989. Drama unui minister”, „Acvariul groazei. Sibiu, decembrie 1989” și „Enigma mieilor”*, autor **Doru Viorel Ursu**
- *Vremea musonului: patru ani în India. Jurnalul meu indian (2009-2013)*, autor: **Ovidiu Ivancu**
- *Zăbrebind zadarnic zborul* (poezie), autor: **Mihaela Banu**
- *Zoom. gaura de vierme*, autor **George Geacăr**

Lansări reviste

- *Curier. Revistă de cultură și bibliologie*, An XX, Nr. 1 / 2014
- *Curier. Revistă de cultură și bibliologie*, An XX, Nr. 2 / 2014
- *Litere. Revistă lunară de cultură a Societății Scriitorilor Târgovișteni*, Nr. 1/2014 (număr dedicat poetului național Mihai Eminescu)

Expoziții

- Expoziție de desene „*Feedback de bibliotecă*” - ediția a II-a, cu tema: „*Joc de linii și culori*“
- Expoziție de pictură a clasei de perfecționare – profesor Tiberiu Cercel
- Expoziție de fotografie: *Coralii cubanezi*
- Expoziție de fotografie: *Imagini din Venezuela*
- Expoziție de grafică și pictură „*Speranța unui artist*”
- Expoziție fotodocumentară „*Constantin Brâncoveanu 300 – Documente de arhivă*”
- Expoziției de fotografie (Tiberiu Cercel, Mircea Iunian Tică și Ovidiu Alecu)
- Expoziția de carte a Americii Latine
- Expoziția „*Tradiție și educație în Ministerul Afacerilor Interne*”
- Expoziții săptămânale dedicate personalităților culturale și artistice aniversate sau comemorate
- Expoziții dedicate evenimentelor incluse în calendarul de activități socio culturale

Alte manifestări socio-culturale

- Atelier „*Cercetare și Inovare Responsabilă în Domeniul Nanotehnologiilor*”
- Atelier *Caragiale*
- Atelier de lucru cu tema: „*Activi și creativi la bibliotecă*”
- Dezbateri despre educația prin coaching
- Dezbateri pe tema „*Se mai citește Eminescu?*”
- Gala voluntarilor, partenerilor și a punctelor de informare europeană din județ.
- *Hour of Code* (Ora de Programare)
- *Seara de carte la Târgoviște*
- *Seara de film*
- „*Vacanță la bibliotecă*”. Din program: „Să ne cunoaștem prin jocuri interactive”; „Joacă-te cu literele!”; „Tehnici de colorare”; „Întrebări și răspunsuri”; „Atelier de creație”; „Jocuri interactive pentru consolidarea cunoștințelor despre mediul

înconjurător”; „Matematică distractivă”; „Mesagerii frumuseții”; „Să ne distrăm spunând ghicitori, proverbe, anecdote...”; „Să circulăm corect”; „Să ne cunoaștem orașul”; „Igiena - regina sănătății”; „Dansăm și ne distrăm”; „Studioul de teatru”; „Să confecționăm o mască venețiană”; Vizită la Zoo; „Protejăm, reciclăm și inventăm”; „Jocurile copilăriei”

- **Ziua Bibliotecarului din România, Ziua Mondială a Cărții și a Dreptului de Autor și Ziua Forțelor Terestre**
- **Ziua Europei**
- **Ziua Internațională a Copilului**
- **Ziua Internațională a Romilor de Pretutindeni**
- **Ziua Mondială a Păcii Interioare**
- **Ziua Națională a Holocaustului - „Priviri în trecut: Holocaustul”**
- **Ziua Poliției Române**
- **Ziua Roșiei Montane**

Proiectele proprii realizate prin Centru Europe Direct la sediul instituției

- **Ore de informare europeană** în școli, licee, facultăți și biblioteci publice – lunar.
- Școala de vară pentru copii și tineri „*Ne inovăm pentru a clădi o lume mai bună!*”.
- Instruire **“EUROPE DIRECT Târgoviște în bibliotecile din județul Dâmbovița...Puncte de informare europeană”** pe teme precum: Să utilizăm site-ul Europa, serviciile oferite de Biblioteca Comisiei Europene utilizând platforma online EUBOOKSHOP.EU, scriere de proiecte cu finanțare europeană etc, pentru a veni în sprijinul comunităților pe care bibliotecarii care deservește puncte de informare europeană și prestează servicii de diseminare a informației, dar și cum să răspundă solicitărilor venite din partea cetățenilor din cadrul comunităților respective privind drepturile cetățenilor UE sau prioritățile UE (**11 sesiuni de instruire pe parcursul anului 2014 atât la sediul nostru cât și în județ**).

Activități culturale

	Valoare
Activități de animație culturală	328
Expoziții (fotografie, pictură, icoană, ex-librisuri, carte)	228
Nr. participanți la activități de animație culturală	16.673

B.2. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției

Proiectele proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției

- Vacanță la bibliotecă
- Vizită la senatul României

Manifestări desfășurate în județ

- **“Cetățenie europeană ... nu doar cuvinte, ci drepturi concrete.”** - dezbatere – concurs
 - Colegiul Economic Ion Ghica din Târgoviște
- „E dreptul meu - sunt cetățean european” – concurs realizat cu ocazia sărbătoririi Zilei Europei
 - Activitate desfășurată în Piața Mihai Viteazul

- „Suntem copii ai Europei – Ziua Internațională a Copilului”
 - activitate desfășurată la Casa de Cultură a Sindicatelor din Târgoviște și în Piața *Mihai Viteazul*
- **“EUROPE DIRECT Târgoviște în bibliotecile din județul Dâmbovița...Puncte de informare europeană”** pe teme precum: Să utilizăm site-ul Europa, serviciile oferite de Biblioteca Comisiei Europene utilizând platforma online EUBOOKSHOP.EU, scriere de proiecte cu finanțare europeană etc, pentru a veni în sprijinul comunităților pe care bibliotecarii care deserveșc puncte de informare europeană și prestează servicii de diseminare a informației, dar și cum să răspundă solicitărilor venite din partea cetățenilor din cadrul comunităților respective privind drepturile cetățenilor UE sau prioritățile UE.
 - Activitate desfășurată la: Biblioteca Comunală Gura Ocniței, Biblioteca Orășenească Titu, Biblioteca Comunală *Grigore Alexandrescu* Vulcana Băi, Biblioteca Orășenească *Aurel Iordache* Găești, Biblioteca Orășenească Titu Gară, Biblioteca Municipală Moreni, Biblioteca Orășenească *Gh. N. Costescu* Pucioasa

Manifestări desfășurate în țară

- Schimb de experiență la un alt centru *EUROPE DIRECT*
 - activitatea s-a desfășurat la Comănești – județul Bacău

B.3. Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc.

Internaționale:

- Schimb de experiență la **Biblioteca Regională Varna și Biblioteca Regională Ruse** (27 – 29 iunie 2014)
- Participarea membrilor echipei *EUROPE DIRECT Târgoviște* la **Annual General Meeting of the Europe Direct Information Centres organizată de Comisia Europeană la Bonn, Germania** (13-15 octombrie 2014).

Naționale:

- Participare la întâlnirea cu Comisarul Dacian Ciolos pe tema *Dialoguri cetățenești* (București, 16 – 18 martie 2014).
- Participarea echipei *EUROPE DIRECT Târgoviște* la sesiunea de instruire cu tema **ERASMUS +. Cadru financiar multi-anual** (Piatra Neamț, 27 mai – 1 iunie 2014).
- Participare la instruirea organizată de Reprezentanța Comisiei Europene în România la Oradea cu tema **"Strategii de comunicare eficientă"** (Oradea, 2-7 septembrie 2014).
- Patru întâlniri de lucru în cadrul *Grupului Impact*, în proiectul „Biblionet lumea în biblioteca mea” la Predeal și Sinaia (lucru la diferite materiale necesare derulării activității de bibliotecă pentru bibliotecile mici).

B.4. Proiecte realizate ca partener/coproducător

Proiecte / campanii realizate ca partener/coproducător

- Festival-Concursul Național de Literatură **“Moștenirea Văcăreștilor”**, ediția a XLVI-a.
 - ☞ Activitate desfășurată la Muzeul de Artă.
- **Festivalul filmului și cărții Americii Latine.**
 - ☞ Activitate desfășurată la Universitatea „Valahia” din Târgoviște.

- Sesiunea de comunicări științifice: **CONSTANTIN BRÂNCOVEANU 300 – „Vechi capitale ale Țării Românești între - Orient și Occident”**.
 - ☞ Palatul Brâncovenesc de la Potlogi.
- Simpozionul Național „**Elena Văcărescu. Om de cultură și diplomat**”.
 - ☞ Activitate desfășurată la Muzeul de istorie.
- Festivalul Național „**Ion Dolănescu**”.
- Simpozionul Național „**Potlogi – o localitate cu istorie**”.
- Conferința Națională „**Valoarea culturii și spiritualității românești din epoca domnului Constantin Brâncoveanu pentru istoria națională. 300 de ani de la martiriul unui sfânt român (15 august 1714 – 15 august 2014)**”.
 - ☞ Activitate desfășurată la Muzeul Tiparului.
- Seminarul „**Copiii Secolului XXI**”, din cadrul Programului „**Școala părinților**”.
- Seminarul „**Parentologie pe încercate! Cum să descoperi potențialul copilului tău**” din cadrul Programului „**Școala părinților**”.
- Seminarul „**Puterea cuvintelor! Ce înțeleg copiii din vorbele noastre.**” din cadrul Programului „**Școala părinților**”.
- **Școala altfel.**
- „**European Christmas Tree Decoration Exchange**” – proiect fără finanțare, derulat de Centrul Europe Direct Llangollen din Marea Britanie în parteneriat cu alte centre Europe Direct din UE.

Evenimente culturale

Ziua Culturii Naționale



„24 ianuarie 1859”



Concurs județean anual, pe teme de istorie - „24 ianuarie 1859 în conștiința românilor”



„Atelier Caragiale”



Întâlnire cu jurnalistul Nicolae Melinescu



Dezbatere despre - Educația prin Coaching



ZIUA ROȘIEI MONTANE



Concursul Județean de Creație Literară „Jozsef Pildner” - ediția a IV-a



Lansarea volumelor din ciclul „Sânge și carne de om”, autor Doru Viorel Ursu



Lansarea volumului „ANTARCTICA UN COLȚ DE RAI – Singură la capătul lumii - jurnal de călătorie”, autor Ileana Bocanciu



Expoziției de pictură a clasei de perfecționare – profesor Tiberiu Cercel



Lansarea volumelor: **"Cu ochii sparți"**, autor *Savian Mur* și
"Fantasmele regimurilor totalitare", autor *Gabriela Maria Rizea*



Lansarea volumului: **„Mihai Viteazul”**, autor *Cristian Marin*



Ziua Mondială a Păcii Interioare



Expoziția de carte a Americii Latine



Simpozionul Național „Potologi – o localitate cu istorie”



Programul Școala altfel



Seara de carte la Târgoviște



Lansarea volumului „Jurnalul Libertății de Conștiință”



Ziua Internațională a Romilor de Pretutindeni



Ziua Bibliotecarului din România, Ziua Mondială a Cărții și a Dreptului de Autor și Ziua Forțelor Terestre



Ziua Europei - Concurs de cunoștințe și abilități
"EU și UE - cetățenie europeană activă"



Conferința „*Condamnați la înviere*”, susținută de scriitorul teolog pr. *Ion Buga*



Sesiunea de comunicări științifice: **CONSTANTIN BRÂNCOVEANU 300**
„*Vechi capitale ale Țării Românești între - Orient și Occident*”



Simpozion

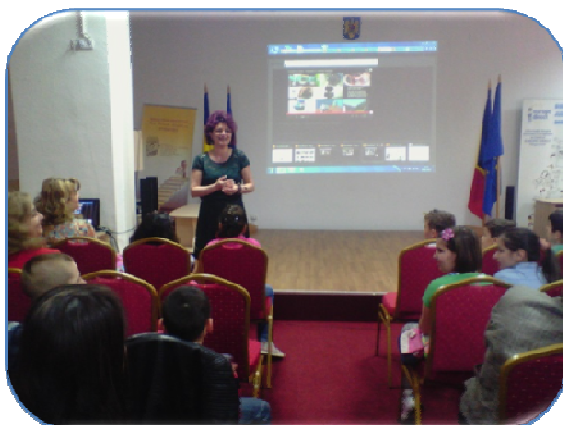
„*Pace, Prietenie, Solidaritate cu Popoarele Republicilor Cuba și Venezuela*”



Ziua Internațională a Copilului



Atelier „Cercetare și Inovare Responsabilă în Domeniul Nanotehnologiilor”



Seara de film



PROGRAMUL „Școala părinților”



Programul „Vacanță la bibliotecă”



Lansarea volumului **„SE ÎNTORC MORȚII ACASĂ”**,
autor *Cornel Constantin Ciomâzga*



Salonului Editorial **„Ion Heliade Rădulescu”**. Ediția a XIII-a



Simpozionului Național **„Școala Prozatorilor târgovișteni. Receptarea critică”**



Simpozion Național: „*Elena Văcărescu. Om de cultură și diplomat*”



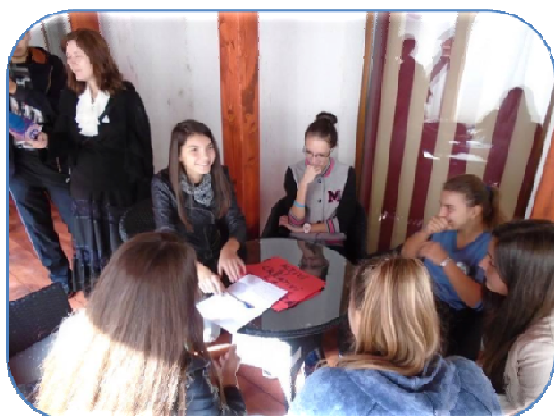
„Priviri în trecut: Holocaustul”, Ziua Națională a Holocaustului



Conferința: „*Reintegrarea socială a foștilor deținuți, calea către o comunitate mai sigură*”



Atelier de lucru: „*Activi și creativi la bibliotecă*”



Lansarea volumului „Constantin Brâncoveanu 300 – Documente de arhivă”



Concursul Național de Literatură „Moștenirea Văcăreștilor”, ediția a XLVI-a



Vernisajul *Expoziției de fotografie*, ce a reunit lucrările artiștilor: Tiberiu Cercel, Mircea Iunian Tică și Ovidiu Alecu



ZILELE BIBLIOTECII



PROGRAMUL „Școala părinților”



Hour of Code (Ora de Programare)



Schimb de experiență la *Biblioteca Parlamentului României*



C. Sistemul organizațional al instituției

C.1. Măsurile de reglementare internă în perioada raportată

S-au emis decizii privind:

- Decizie contravenție DL – Nr. 2 / 6.01.2014
- Decizie modalitatea calcul Statistică – Nr. 5 / 06.01.2014
- Decizie Circuitul documentelor – Nr. 11 / 06.01.2014
- Decizie întocmire Plan Perfecționare – Nr. 20 / 06.01.2014
- Decizie casare efemeride Periodice – Nr. 44 / 28.02.2014
- Decizie comisie concurs – Nr. 45 / 28.02.2014

- Decizie Consiliul științific al bibliotecii etc. – Nr. 8 / 06.01.2014

C.2. Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz

- **Hot. 36/28.02.2014** privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții ROF ale bibliotecii (modificarea a intervenit la nivel de organizare după cum urmează: s-a stabilit o nouă denumire a Serviciului și a Compartimentelor precum și o nouă repartizare a personalului)
- **Hot. 202/ 30.09.2014** privind aprobarea Notei de fundamentare Reabilitare Sistem de încălzire.

C.3. Delegarea responsabilităților

Consiliul de Administrație s-a întrunit în cursul anului 2014 de trei ori, după cum urmează:

- **28 ianuarie 2014** (Aprobarea noului Regulament de Ordine Interioară al Bibliotecii Județene; Oportunitatea încheierii unui Contract de prestări servicii publicitare media; Aprobarea principalelor activități culturale pe anul 2014; Informare privind posibilitatea promovării personalului în anul curent; Editarea primului număr pe anul 2014 al revistei „Curier”)
- **1 aprilie 2014** (Stabilirea programului de perfecționare a personalului din cadrul BJDB; Stabilirea unei noi date pentru organizarea manifestărilor dedicate Zilelor Bibliotecii; Discutarea sumarului Revistei „Curier” (nr. 1); Organizarea sesiunii de comunicări științifice dediacte lui Constantin Brâncoveanu; Identificarea activităților care necesită elaborarea de noi proceduri).
- **3 iulie 2014** (Aprobarea Regulamentului Utilizatorilor; Schimbarea denumirii Regulament de Ordine Interioară al Bibliotecii Județene în Regulament Intern conform legislației actuale; Scoaterea la concurs a postului de bibliotecar marketing, pe durată determinată; Stabilirea Comisiei de evaluare a publicațiilor curente).

Consiliul Științific s-a întrunit în cursul anului 2014 o dată, 30 octombrie 2014 (Propuneri privind Planul de activități culturale pentru anul 2015; Propuneri privind Activitatea editorială a Bibliotecii pe anul 2015).

Delegarea responsabilităților pe perioada efectuării concediului sau participării managerului Erich Agnes la diverse evenimente profesionale s-a făcut prin deciziile: **69/20.05.2014; 81/01.08.2014; 94/17.12.2014.**

C.4. Perfecționarea personalului – cursuri de perfecționare pentru conducere și restul personalului

- **Perfecționarea continuă:**
 - Curs „*Managementul proiectelor*” (aprilie 2014; au participat: Agnes Erich, Doinița Ciurezu, Alexandru Ștefănescu)
 - Curs „*Crearea imaginii unității administrativ – teritoriale*” (în perioada iunie-iulie 2014; au participat 6 angajați din Biblioteca Județeană Dâmbovița: Dobre Izabela, Rusu Raluca, Chebac Claudia, Cojanu Alina, Andreescu Cătălin, Petre Camelia)
 - Curs „*Medierea și negocierea disputelor și conflictelor în administrația publică*” (în perioada septembrie-octombrie 2014; au participat 12 angajați din Biblioteca Județeană Dâmbovița: Papoe Cristina, Mihăescu Cristina, Dudescu Maria, Briceag Mariana, Rădulescu Simona, Ivan Geanina, Pîrvulescu Pavelica, Pîrvulescu Florin, Radu Anca, Faur Ileana, Șuță Maria, Toma Magda)

- Curs „Managementul programelor de voluntariat și Managementul voluntarilor” (septembrie 2014; au participat: Raluca Rusu și Chebac Claudia)
- Curs „Formator” cu atestat - (5 zile; 75 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii);
- Curs „Formator de educație nonformală” - (5 zile; 74 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii);

Evaluarea personalului/Promovarea personalului

- decizie de sancționare pentru Spînu Loredana Mirela: încetare contractului de muncă disciplinar (**decizia 51/11.03.2014**).
- decizie privind promovarea personalului (**decizia 66/01.05. 2014**): Ștefănescu Alexandru, Cojanu Alina, Rusu Raluca, Pîrvulescu Pavelica, Ivan Geanina, Dobre Izabela.

C. 5. Măsurile luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control, în perioada raportată.

Compartimentul Audit Public Intern

- S-a revizuit și codificat Nomenclatorul procedurilor elaborate în cadrul Bibliotecii Județene;
- S-a întocmit Nomenclatorul procedurilor de sistem separat;
- S-a întocmit procedura operațională privind deplasările interne;
- S-au codificat de la 01 ianuarie 2014 analiticele pe gestiuni la mijloace fixe, materiale de natura obiectelor de inventar;
- S-au elaborat procedurile privind evidența documentelor de bibliotecă pe formulare tipizate cu detalieri asupra modului de completare a RMF, RI, fișe de evidență, revizuirea procedurii generale cu privire la achiziționarea produselor – serviciilor;
- S-au revizuit fișele de post pentru toți bibliotecarii cu sarcini precise privind întocmirea documentelor de recepție.

Departamentul pentru lupta antifraudă - DLAF

- S-a încheiat un proces verbal de verificare în teren înregistrat cu nr. 648 /06 08. 2014. Nu s-a raportat cum că s-ar fi înregistrat nereguli în activitatea supusă controlului.

Inspectoratul pentru situații de urgență Basarab I Dâmbovița

- S-au înlocuit 2 EXIT-uri care asigură funcționarea iluminatului de siguranță pentru evacuarea persoanelor în cazul unei situații de urgență

D. Situația economico-financiară a instituției

D.1. Execuția bugetară în perioada raportată - 2014

Buget de Venituri și Cheltuieli	Buget aprobat	Buget realizat	Grad de utilizare a bugetului
Venituri totale (lei) din care :	1481000	1315107	88.79%
Alocații/subvenții	1254000	1124397	89.66%
Fd externe nerambursabile	227000	190710	84.01%
Cheltuieli totale (lei) din care :	1481000	1315107	88.79%
Cheltuieli de personal	840000	782650	93.17%
Bunuri si servicii	336000	270830	80.64%
Cheltuieli de capital	78000	70917	90.92%
Fd externe nerambursabile	227000	190710	84.01%

**Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice – Cheltuieli
Comparativ 2013 - 2014**

lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Credite bugetare 2013	Plăți efectuate 2013	Credite bugetare 2014	Plăți efectuate 2014
1	TOTAL CHELTUIELI	1426000	1304864	1481000	1315107
2	CHELTUIELI CURENTE	1 111 000	1 034 204	1176000	1053480
2.1	CHELTUIELI DE PERSONAL	795 000	779 475	840000	782650
2.2	BUNURI SI SERVICII	316 000	254 730	336000	270830
2.2.1	BUNURI SI SERVICII (total)	215 000	172 819	213000	163150
2.2.2	FURNITURI DE BIROU	7 000	4 182	16000	12526
2.2.3	MATERIALE PENTRU CURĂȚENIE	3 000	2 633	8000	3783
2.2.4	ÎNCĂLZIT, ILUMINAT SI FORȚA MOTRICA	95 000	71 184	95000	70577
2.2.5	APA, CANAL SI SALUBRITATE	7000	6 359	8000	6356
2.2.6	POSTA, TELECOMUNICAȚII, RADIO, TV, INTERNET	18000	15 924	22000	16798
2.3	ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU ÎNTREȚINERE SI FUNCȚIONARE (Prestari servicii, întreținere program de bibliotecă Bibliophil, TLIB, legat cărți etc.)	85000	72 537	60000	51433
2.4	REPARAȚII CURENTE	3000	2 380	9000	8298
2.5	BUNURI DE NATURA OBIECTELOR DE INVENTAR	20000	10 843	14000	12242
2.6	DEPLASĂRI, DETAȘĂRI, TRANSFERĂRI	4000	2 739	8000	2031
2.7	CĂRTI, PUBLICAȚII SI MATERIALE DOCUMENTARE	68000	62 628	84000	82654
2.8	PREGĂTIRE PROFESIONALĂ	2000	1 220	4000	0
2.9	PROTECȚIA MUNCII	4000	2 101	4000	2455
2.10	Alte chelt. cu bunuri si servicii	0	0	0	0
3	CHELTUIELI DE CAPITAL :	107000	106 393	78000	70917
4	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	208000	164267	227000	190710
4.1	Finanțare de la UE	116000	80671	110000	100081
4.2	Cofinanțare CJD	92000	83596	92000	81096
5	Venituri încasate (virate Consiliului Județean)	0	956	0	2137

D.2. Date comparative de cheltuieli (estimări și realizări) în perioada raportată

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Denumirea proiectului	Devizul estimat	Devizul realizat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Program de dezvoltare a serviciilor informatizate ale bibliotecii/alocatie bugetara	mari	- 5 Licențe bibliotecari Liberty - 5 licențe Pachet Office Pro 2013 - 5 licențe pachet multivol Office Home - 1 antivirus Firewall	78 000	70917
		medii	-	-	-
		mici	-	-	-
2.	Diversificarea și adevcarea permanentă a politicilor de achiziții pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor	mari	Completarea și dezvoltarea colecțiilor bibliotecii în funcție de cerințele de lectură ale utilizatorilor	84000 (minus 8000 pt editare)	75901.16
		medii	-	-	-
		mici	-	-	-
3.	Programul editorial al bibliotecii	mari	-	-	-

		medii	<ul style="list-style-type: none"> - editarea a 2 numere din revista <i>Curier</i> - editarea volumului dedicat Anului Brâncoveanu - editarea Ghidului Bibliotecii - editarea pliantelor de promovare a bibliotecii 	8000	6709
		mici	-	-	-
4	Program de organizare de manifestări științifice profesionale tematice	mari	-	-	-
		Medii	<ul style="list-style-type: none"> - Ziua Culturii Naționale - 24 ianuarie 1859 în conștiința românilor - Festivalul filmului și cărții Americii Latine - Zilele Bibliotecii „I. H. Rădulescu” - Simpozion Constantin Brâncoveanu - Salonul editorial 	1000 1000 1000 3000 2000 6000	0 900 0 655,67 (cazare; plachete) 405 4250
		mici	<ul style="list-style-type: none"> - Școala Altfel - Moștenirea Văcăreștilor 	500 600	500 600
					Total: 6210,67
5	Program de dezvoltare profesională	mari	-	-	-
		medii	Management intern Resurse umane Formator	4000	0

		mici	-	-	-
6	Program de derulare a proiectelor în care biblioteca este partener	mari	- Europe Direct	38.000 euro	37.877 euro
		medii	- Alegeri europarlamentare (2 ani)	3600 euro	2385 euro
			- Rețea de Centre de educație non formală pt. viață în mediul rural în județul Dâmbovița (29 iulie 2013.29 iulie 2015)	6400 euro	2118 euro
		mici	-	-	-
	TOTAL: 6	Total:	20	Total - 189100 lei - 48000 euro	Total - 160837,83 lei - 42380 euro

D.3. gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției

(%): Nu este cazul. În anul 2014 biblioteca a încasat **2137** lei din taxe stabilite prin HCJD 7/24.01.2013, acestea fiind virate Consiliului Județean Dâmbovița.

D.4. gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor (%);

Sursele atrase (fonduri externe nerambursabile) în total venituri au un grad de creștere de **15.32 %** (2014)

D.5. ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor este de **59.51 %**

D.6. ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total;

Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total este de **5.26%**

D.7. gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%);

Nu este cazul

D.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:

- din subvenție: **156,02 (1315107 –buget realizat/8.429 utilizatori activi)**
- din venitul propriu: nu e cazul

E. Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului:

E.1. Scurtă analiză a programelor (eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea)

În funcție de obiectivele propuse în contractul de management și de diagnoza mediului intern și extern, strategia de dezvoltare a bibliotecii se realizează prin aplicarea următoarelor programe:

➤ **Program de dezvoltare a serviciilor informatizate ale bibliotecii**

Având în vedere că în anul 2013 Biblioteca Județeană Dâmbovița a achiziționat softul specializat de bibliotecă *Liberty*, care deținea doar 9 licențe de bibliotecari, insuficiente pentru buna desfășurare a activității (accesarea bazei de date de către fiecare bibliotecar în parte, introducerea fondului de carte existent, gestionarea utilizatorilor), în anul 2014 am achiziționat în plus un număr de 5 licențe *Liberty5*, pentru bibliotecari. De asemenea, s-a generalizat catalogarea informatizată uniformă a documentelor conform standardelor internaționale în vigoare. S-a început procesul de barcodare a cărților (manual și în sistem informatizat) și eliberare de noi permise tip card PVC (cu barcod). S-a putut da acces on-line în baza de date a filialelor instituției pentru: consultare/introducere a documentelor; s-a continuat procesul de digitizare a documentelor pentru care biblioteca este deținător de drepturi de copyright integrale, conform legislației în vigoare.

De asemenea, s-a achiziționat un echipament hardware cu antivirus incorporat, care oferă protecția completă a rețelei interne împotriva atacurilor cu spam și viruși - *Next Generation Firewall Antivirus*.

Achiziționarea a 10 licențe *Office Pro 2013* – necesare personalului din bibliotecă, în vederea realizării documentelor specifice fiecărui serviciu - a fost un alt proiect pe care l-am pus în practică pentru a ușura munca angajaților și pentru a le oferi condiții lucru cu calculatorul optime.

Administrarea, gestionarea și monitorizarea conexiunilor INTERNET și ale paginilor web/blog/facebook/youtube ale Bibliotecii s-au realizat prin:

- menținerea/întreținerea legăturii INTERNET prin intermediul fibrei optice între instituție și provider-ul UPC România;
- actualizarea permanentă a site-ului bibliotecii în funcție de necesitățile curente și noutățile intervenite
- administrarea (actualizarea): blogului bibliotecii și a conturilor de facebook și youtube.

➤ **Diversificarea și adecvarea permanentă a politicilor de achiziții pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor**

Prin acest program am făcut o evaluare a activității desfășurate în cadrul Compartimentului de dezvoltare, evidență, prelucrarea colecțiilor astfel încât activitatea acestuia să răspundă cerințelor tot mai diversificate ale utilizatorilor noștri. Dezvoltarea fondurilor bibliotecii s-a realizat prin: achiziționarea curentă de documente, abonamente pentru ziare, reviste și alte publicații periodice, donații, Depozit legal, schimb interbibliotecar.

Planul anual de achiziție a documentelor de bibliotecă a fost conceput urmărindu-se în permanență structura colecțiilor deja constituite, relația directă dintre cerințele publicului și resursele financiare alocate.

În anul 2014 s-au cheltuit **75901.16** lei pentru achiziția a **2965** u.b. În colecțiile bibliotecii au fost luate în evidență un număr de **8422** u. b. în valoare de **150751.23** lei, situație, care după tipuri de documente și modalități de achiziții, se prezintă astfel:

ACHIZIȚII

TIP DOCUMENT	NR. VOLUME	NR. TITLURI	VALOARE
CĂRȚI	2433	1124	56050.81
PERIODICE	338	47	16199.2
DVD	93	93	1382.65
CD	101	101	2268.5
TOTAL	2965	1365	75901.16

Valoarea achizițiilor de carte în perioada 2008-2014

An	Valoare (mil. lei)
2008	633.260
2009	209.660
2010	467.480
2011	244.680
2012	599.110
2013	626.280
2014	826.530

DEPOZIT LEGAL

TIP DOCUMENT	NR. VOLUME	NR. TITLURI	VALOARE
CĂRȚI	159	159	4126.27
PERIODICE	47	47	696.7
CARTE ELECTRONICĂ	4	4	40
EFEMERIDE	471	471	311.45
TOTAL	681	681	5174.42

DONAȚII

TIP DOCUMENT	NR. VOLUME	NR. TITLURI	VALOARE
CĂRȚI	4504	2375	67537.43
PERIODICE	227	50	1913.22
CASETE VIDEO	45	45	225
TOTAL	4776	2470	69675.65

Documentele care au făcut obiectul completării colecțiilor, indiferent de sursă au fost luate în evidența primară (clasic) și individuală (automatizat).

În cursul anului 2014 au fost scoase din evidențele bibliotecii **2953** u. b. în valoare de **4633.8** lei (transferate bibliotecii comunale+casări).

La începutul anului 2014 a fost reluată acțiunea de înzestrare a bibliotecilor din județ cu publicații provenite din donații primite de Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu” Dâmbovița. Astfel au fost transferate **969 u.b. în valoare de 5652.23 lei din compartimentul Evidență (provenind din donații)** la care se adaugă un număr de 2077 u. b. în valoare de **4101.86** lei (transfer din gestiunile secțiilor către bibliotecile din teritoriu).

Numărul total al documentelor existente în colecțiile Bibliotecii Județene “I. H. Rădulescu” Dâmbovița la sfârșitul anului 2014 este de **332391** u.b. în valoare de **1248287.07** lei.

La nivelul instituției s-a asigurat conlucrarea tuturor compartimentelor în scopul prelucrării unitare a publicațiilor și evitării redundanței activităților organizare și valorificare a colecțiilor Bibliotecii.

Activitatea de prelucrare a documentelor desfășurată în sistem automatizat a constat în completarea curentă și retrospectivă a catalogului electronic cu **12.536** de înregistrări.

Situația prelucrărilor curente și retrospective în sistem informatizat pentru toate tipurile de documente în anul 2014 se prezintă astfel:

TIP PRELUCRARE	NR. ÎNREGISTRĂRI
Prelucrări curente	6968
Prelucrări retrospective	5568
TOTAL	12.536

Din totalul de **332.391** u.b. din care sunt introduse în sistem informatizat **196.782** u.b. (aproximativ 60%).

➤ **Programul editorial al bibliotecii**

- TIPARUL EPOCII BRÂNCOVENEȘTI (V. Petrescu, A. Erich). Târgoviște: Editura Bibliotheca, 2014
- REVISTA CURIER –2 numere, 2014
- GHIDUL BIBLIOTECII

➤ **Program de organizare de manifestări științifice și profesionale tematice**

În cursul anului 2014 Biblioteca s-a axat pe dezvoltarea activităților de tradiție ale instituției, cu un impact crescut la public (Salonul editorial, Vacanță la bibliotecă, Ziua Culturii naționale etc). În conformitatea cu Strategia de dezvoltare a județului Dâmbovița a fost acordată prioritate proiectelor mari care au grupat mai multe tipuri de activități orientate pe anumite categorii de public (Festivalul „Vlad Țepeș Drăculea”, Festivalul „Ion Dolănescu”, manifestările dedicate celor 300 de ani de la martiriul domnitorului Constantin Brâncoveanu etc.) Acestea li s-au subsumat activități de mai mică amploare realizate la cererea partenerilor instituției.

➤ **Program de dezvoltare profesională**

Pentru anul 2014 a fost gândit un program de dezvoltare profesională pentru Managementul intern, pentru Resurse umane și pentru instruirea unui formator. În ceea ce privește parcurgerea unui curs de Management intern, menționăm că înscrierea s-a făcut, dar cursul a fost anulat din lipsă de participanți. Pentru cursul de Resurse umane nu s-a găsit o ofertă viabilă având în vedere că ceea ce era disponibil depășea cu mult suma alocată pentru perfecționare. Prin intermediul Proiectului *Rețea de centre de educației nonformală pentru viață în mediul rural din Dâmbovița* au fost inițiate cursurile:

- „Formator” cu atestat - (5 zile; 75 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii);
- „Formator de educație nonformală” - (5 zile; 74 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii).

De asemenea, trebuie ținut cont că Centrul de Pregătire Profesională în Cultură (CPPC), din cauza reorganizării, nu a mai funcționat o bună perioadă de timp. Acțiunea de perfecționare a fost suplinită cu succes de Consiliul Județean Dâmbovița, toți angajații BJDB urmând pe parcursul anului 2014 o serie de cursuri de perfecționare, cursuri menționate mai sus în prezentul raport.

➤ **Program de derulare a proiectelor în care biblioteca este partener**

○ **Europe Direct**

Este un serviciu local care deservește comunitatea județului Dâmbovița:

- ☞ permite cetățenilor să obțină informații, consultanță, asistență și răspunsuri la întrebări privind legislația, politicile, programele și oportunitățile de finanțare ale Uniunii Europene;

- ☞ le oferă acestora oportunitatea de a comunica instituțiilor UE reacțiile lor sub forma unor întrebări, opinii și sugestii;
 - ☞ permite Comisiei să îmbunătățească transmiterea de informații exacte și adaptate necesităților locale.
- **„Cetățenii europeni își aleg reprezentanții în 2014, în mod responsabil!”**
În perioada noiembrie 2013 – aprilie 2014, Centrul EUROPE DIRECT Târgoviște al Bibliotecii Județene *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița a derulat proiectul **„Cetățenii europeni își aleg reprezentanții în 2014, în mod responsabil!”**, finanțat de Comisia Europeană și cofinanțat de Consiliul Județean Dâmbovița. Scopul proiectului a fost acela de a promova într-un mod cât mai nonformal participarea în număr cât mai mare la alegerile europarlamentare din 2014.
- **Rețea de centre de educație nonformală pentru viață în mediul rural din Dâmbovița**
Proiectul, finanțat prin programul *Fondul ONG* gestionat în România de către *Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile*, a fost lansat în luna mai 2014 de către Asociația ”Târgoviște spre Europa” în parteneriat cu Biblioteca Județeană ”Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița, Asociația ”Tineri pentru Europa de Mâine” și Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița.
Proiectul își propune să creeze o rețea de centre de educație nonformală alcătuită din 70 de biblioteci publice și 10 ONG-uri din județul Dâmbovița în scopul prevenirii abandonului școlar, precum și dezvoltarea unor abilități și deprinderi de viață în rândul copiilor care provin din familii monoparentale ori au unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate sau provin din alte categorii vulnerabile ale societății. Riscurile cu care se confruntă acești copii și tineri vor fi combătute prin furnizarea serviciilor de consiliere în ceea ce privește orientarea în carieră, integrarea pe piața muncii și educație pentru viață.

E.2. Scurtă analiză a proiectelor din cadrul programelor (eficacitatea acestora în funcție de răspunsul comunității la proiectele incluse în acestea)

Nr. crt.	Denumire Proiect	Scurtă descriere
1.	Modernizarea și dezvoltarea serviciilor informatizate ale bibliotecii	<ul style="list-style-type: none"> - 5 Licențe bibliotecari Liberty - 5 licențe Pachet Office Pro 2013 - 5 licențe pachet multivol Office Home - 1 antivirus Firewall
3.	Achiziție documente (carte, periodice, documente non carte)	<ul style="list-style-type: none"> - Au fost cheltuiți 75901.16 lei pentru achiziția a 2965 u.b. - În colecțiile bibliotecii au fost luate în evidență un număr de 8422 u. b. în valoare de 150751.23 lei.
4.	Editarea de materiale cu valoare adăugată	<ul style="list-style-type: none"> - editarea a 2 numere din revista <i>Curier</i> - editarea volumului dedicat Anului Brâncoveanu: Tiparul epocii brâncovenești(V.

		Petrescu, A. Erich) - editarea Ghidului Bibliotecii - editarea materialelor promoționale ale bibliotecii
6.	Organizare manifestări științifice și profesionale	- Ziua Culturii Naționale - 24 ianuarie 1859 - Festivalul filmului și cărții Americii Latine - Zilele Bibliotecii - Simpozionul dedicat lui Constantin Brâncoveanu - Salonul editorial - Școala Altfel - Moștenirea Văcăreștilor - Vacanță la bibliotecă
7.	Europe Direct	- Serviciul local care oferă oportunitatea de a comunica cu UE pe diverse probleme.
8.	Alegeri europarlamentare	- Promovarea într-un mod nonformal a alegerilor europarlamentare din 2014.

E.3. Analiza programului minimal realizat, în raport cu cel propus, în corelație cu subvenția/alocația primită

Programul/Proiectul	Scopul	Beneficiari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție/alocație și surse atrase/venituri proprii)	Observații
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Denumirea inițială/modificată	Declarat/Atins	Estimat /Realizat	Estimat /Realizat	Estimat / Realizat	
1. Program de dezvoltare a serviciilor informatizate ale bibliotecii/alocație bugetară	Îmbunătățirea infrastructurii informatice/atins	9.000/8.429	aprilie/dece mbrie	78000/70917	
2. Diversificarea și adecvarea permanentă a politicilor de achiziții pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor	Completarea colecțiilor bibliotecii în funcție de doleanțele utilizatorilor/atins	9.000/8.429	Pe parcursul întregului an	84000/75901.16	minus 6709 pt. programul editorial

3. Programul editorial al bibliotecii	Revitalizarea activității editoriale/atins	Nu se aplica	Pe parcursul întregului an	8000/6709	
4. Program de organizare de manifestări științifice și profesionale tematice	Organizarea manifestărilor de tradiție ale bibliotecii/atins	16.000/16.673	Pe parcursul întregului an	15100/7310,67	
5. Program de dezvoltarea profesională	Dezvoltarea aptitudinilor și perfecționarea personalului	3/23	Pe parcursul întregului an	4000/0	Perfecționarea s-a asigurat de către CJD
6. Program de derulare a proiectelor în care biblioteca este partener	Creșterea vizibilității și atragerea de fonduri extrabugetare	1700/1764	Pe parcursul întregului an	41.600/42380	S-a mai adăugat proiectul: Rețea de Centre de educație non formală pt. viață în mediul rural în județul Dâmbovița (29 iulie 2013.29 iulie 2015)

E.4. Managementul de proiect: centralizatorul de programe / proiecte / beneficiari:

Nr. Crt.	Programe	Tip de proiect	Nr. de proiecte în anul 2014	Investiție în proiecte în anul 2014	Nr. beneficiari
1.	Program de dezvoltare a serviciilor informatizate ale bibliotecii/alocație bugetara	mari	1	70917	8.429
		medii	-	-	-
		mici	-	-	-
2.	Diversificarea și adecvarea permanentă a politicilor de achiziții pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor	mari	1	75901.16	8.429
		medii	-	-	-
		mici	-	-	-

3.	Programul editorial al bibliotecii	mari	-	-	-
		medii	4	6709	Nu se aplica
		mici	-	-	-
4.	Program de organizare de manifestări științifice și profesionale tematice	mari	-	-	-
		medii	6	6210,67	16.000
		mici	2	1100	673
5	Program de dezvoltarea profesională	mari	-	-	-
		medii	3	0	Nu se aplică
		mici	-	-	
6	Program de derulare a proiectelor în care biblioteca este partener	mari	1	37.877 euro	1764
		medii	2	4503 euro	175
		mici	-	-	-
	TOTAL din care		20	160837.83 lei 42380 euro	
	Surse atrase			23980 euro	
	Bugetul autorității			160837.83 lei 18.400 euro (18.000 ED; 400 alegeri)	

E.5. Evidențierea numărului de beneficiari ai proiectelor instituției în afara sediului

Resursele bibliotecii din mediul on-line au fost accesate de către **80.315** utilizatori.

E.6. Servicii culturale oferite de instituție în cadrul programelor proprii, rezultate din misiunea acesteia, altele decât cele din programul minimal

Lista programelor/proiectelor/acțiunilor realizate în afara programului minimal și o foarte scurtă descriere.

Asistență metodologică

- biblioteci publice: 77
 - 2 municipale (Târgoviște și Moreni)
 - 4 orașenești (Găești, Pucioasa, Fieni, Titu)
 - 71 comunale
- la acestea se adaugă
 - **9 filiale:** Titu, Aninoasa (în satele Viforâta și Săteni), Bezdead (sat Măgura), Crângurile (sat Pătroaia), Gura Foi (sat Bumbuia), Gura Ocniței (sat Săcuieni), Ludești (sat Scheiu) și Șotânga (sat Teiș).
 - **3 dintre filiale** și alte biblioteci mai mici dotate cu mobilier corespunzător și fond de documente cu sprijinul Bibliotecii Județene *Ion Heliade Rădulescu* Dâmbovița și al Rezervei Naționale de Publicații, dar și al unor edituri sau persoane fizice care au sponsorizat (peste **4000** de unități de bibliotecă).
- în **11 localități** nu funcționează biblioteca: Braniștea, Buciumeni, Bucșani, Corbii Mari, Niculești, Petrești, Răscăieți, Runcu, Tărtășești, Ulmi și Vlădeni
- activități de animație culturală organizate în teritoriu: Zilele bibliotecii; Aniversarea unui număr de ani de la înființarea bibliotecii, expoziții de carte; montaje; concursuri și medalioane literare; întâlniri cu scriitori, editori; cursuri pentru utilizatori etc.

E.7. Alte servicii oferite comunității căreia se adresează instituția, după caz:

Cursuri pentru utilizatori organizate de Centrul de Formare al Bibliotecii Județene Dâmbovița și Europe Direct Târgoviște:

- Curs de inițiere pe calculator – în colaborare cu Fundația Andrei - pentru persoane de vârsta a III-a
- Cursuri de comunicare și lucru în echipă „*Comunicarea eficientă*” (atelier de lucru cu tineri)
- Hour of code (Ora de Programare). - o introducere de o oră în tehnologia computerelor și programare.
- Curs „*Formator*” cu atestat - (5 zile; 75 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii);
- Curs „*Formator de educație nonformală*” - (5 zile; 74 de bibliotecari din județ și 13 voluntari – reprezentanți ai unor ONG-uri dâmbovițene, colaboratori ai bibliotecii);

E.8. Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate beneficiarilor (la sediu) (%)

100%

F. Evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate:

F.1. Tabelul valorilor de referință din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului:

Categoriile de investiții în proiecte	Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă (de la 01.01. 2014 la 31.12.2015)	Limite valorice ale investiției în proiecte propuse pentru perioada de management (de la 01.01.2015 la 31.12.2015)
<i>mare</i>	De la 75000 la 100000	De la 75000 la 100000
<i>mediu</i>	De la 1001 la 75000	De la 1001 la 75000
<i>mici</i>	De la 500 la 1000	De la 500 la 1000

F.2. Tabelul investițiilor de programe din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

Nr. Crt.	Programe	Tip de proiecte	Nr. de proiecte în anul 2015	Investiție în proiecte în anul 2015	Total Investiție în program 2015	Nr. beneficiari
1.	Program de dezvoltare a serviciilor informatizate ale bibliotecii/alocație bugetara	mari	-	-	-	-
medii		1.Soft Adobe Photoshop 2.Soft ABBYY FineReader 12 Professional Edition 3.aparat foto profesional 4.achiziția a 11 sisteme de calcul	4000 1000 3000 18.000	26.000	8500	
mici		-	-	-	-	

2.	Program de diversificare și adevare permanentă a politicilor de achiziții pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor	mari	Completarea și dezvoltarea colecțiilor bibliotecii în funcție de cerințele de lectură ale utilizatorilor	80.000	80.000	8500
		medii	-	-	-	-
		mici	-	-	-	-
3.	Programul editorial al bibliotecii	mari	-	-	-	-
		medii	-	-	-	-
		mici	1. Revista <i>Curier</i> , 2 nr. 2. Valorificarea colecțiilor speciale ale bibliotecii 3. Traducerea și editarea ghidului Bibliotecii	2000 3000 3000	8000	Nu se aplică
4	Program de organizare de manifestări științifice și profesionale	mari	-	-	-	-

	tematice	medii	1. Ziua Culturii Naționale 2. 24 ianuarie 1859 în conștiința românilor 3. Zilele Bibliotecii „I. H. Rădulescu” 4. Salonul editorial “I. H. Rădulescu” 5. Școala altfel 6. Vacanță la bibliotecă 7. Moștenirea Văcăreștilor	1000 1000 1000 4000 1000 4000 600	12.600	2000
		mici	-	-	-	-
5	Program de restaurare și prezervare a colecției de carte bibliofilă	mari	-	-	-	-
		medii	- Amenajare depozit carte bibliofilă - Curățare carte bibliofilă - Restaurare carte susceptibilă de patrimoniu	- 30.000 - 5000 - 10000	45.000	-
		mici	-	-	-	-
6	Program de derulare a proiectelor în care biblioteca este partener	mari	Europe Direct	31.600 euro	31.600 euro	1700
		medii	-	-	-	-
		mici	Rețea de centre de educație non formală pentru viață în mediul rural din județul Dâmbovița	2800 euro	2800 euro	175
	TOTAL din care			171.600 lei 34.400 euro		
	Surse atrase			20.400		

			euro 17.600 (ED+2800 nonformal)		
	Bugetul autorității		14.000 euro		

F.3. Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate din proiectul de management, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

- Tarife aprobate pentru 2015

Denumire tarif	UM	Tarif-lei 2015
Xerocopii format A4	Lei/pag	0,15
Xerocopii format A3	Lei/pag	0,30
Copiere informații pe CD/DVD cu : -CD/DVD al bibliotecii -CD/DVD propriu	Lei/CD/DVD	2 0,5
Copiere informații pe memory stick	Lei/stick	0,5
Scanare documente A4	Lei/pag	0,5
Listare la imprimanta (alb-negru)	Lei/pag	0,3
Înlocuire permis pierdut/deteriorat	Lei/permis	5
Fotografiere documente	Lei/zi	5
Închiriere sala conferința-funcție de tehnică solicitată	Lei/ora	100-200

F.4. Proiecția obiectivelor pentru următoarea perioadă de raportare a managementului, în raport cu lista obiectivelor prevăzute în contractul de management.

- Asigurarea accesului la informațiile care privesc comunitatea;
- Facilitarea accesului la informație prin sistemele informatizate;
- Promovarea dialogului intercultural și favorizarea diversității culturale;
- Susținerea și participarea la toate activitățile care vizează alfabetizarea informațională (information literacy), pentru toate categoriile de vârstă, ca și inițierea de activități de acest gen;
- Susținerea proceselor de educație, atât la nivel individual cât și la toate nivelele structurii formale a învățământului;
- Promovarea serviciilor de bibliotecă și a acțiunilor culturale prin activități de marketing și relații publice;
- Extinderea și diversificarea activităților de prezentare a colecțiilor și serviciilor de bibliotecă drept formă de promovare intensivă a imaginii bibliotecii (prezentarea acestora într-o formă atractivă pe site-ul bibliotecii);
- Gestionarea mai eficientă a domeniului www.bjdb.ro prin actualizări zilnice;
- Creșterea accelerată a interactivității site-ului www.bjdb.ro și transformarea lui într-un centru de informații cu accent pe bibliografia școlară;
- Conservarea și prezervarea documentelor cu valoare bibliofilă din cadrul Secției Colecții Speciale;
- Atragerea unor personalități culturale marcante în acțiuni proprii ale bibliotecii;
- Asigurarea și îmbunătățirea permanentă a tuturor condițiilor din punct de vedere material pentru garantarea unui înalt nivel calitativ de deservire a diferitelor categorii de cititori;

F.5. Analiza SWOT a următoarei perioade de raportare a managementului, după caz:

PUNCTE TARI (mediu intern)	PUNCTE SLABE (mediu intern)
<ul style="list-style-type: none"> - Statutul pe care îl ocupă în rândul instituțiilor culturale din județ - O tradiție de peste 70 de ani în domeniul culturii - O bogată ofertă culturală de programe, proiecte, evenimente, acțiuni culturale în raport cu nevoile culturale și categoriile de vârstă ale publicului - Acces gratuit la Internet - Spațiu modernizat 	<ul style="list-style-type: none"> - Personal insuficient - Insuficiența surselor financiare - Scăderea numărului de cititori activi ai bibliotecii - Spațiul de depozitare deficitar - Locația destinată Bibliotecii pentru copii este improprie
OPORTUNITĂȚI (mediu extern)	RISCURI (mediu extern)
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea bună cu Consiliul Județean și Primăria Municipiului - Colaborarea bună cu instituțiile culturale din județ - Bună colaborare cu alte biblioteci din țară - Prezența Universității „Valahia” din Târgoviște - Un număr mare de instituții partenere - Strategia culturală națională este orientată spre cultura de masă, specifică bibliotecilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea demografică - Extinderea fenomenului migrațional - Scăderea nivelului educațional al tinerilor - Dificultatea de a înființa noi servicii din lipsă de spațiu și personal

F.6. Propuneri pentru următoarea perioadă de raportare a managementului privind indicele de ocupare a spațiilor destinate beneficiarilor

100%

Manager,
Prof. univ. dr. Agnes Erich